

賃貸借契約解約届(駐車場)

年 月 日

下記の賃貸借契約を解約致します。

物件名		駐車場No.	
契約者名	印		

解約日	年 月 日	解約日のご記入は契約の解約予告期間を必ずご確認ください。 例)1ヶ月前解約の契約:3月6日届出⇒4月5日最短解約日
-----	-------	--

※解約届け提出後は、貸主の承諾が無い限り解約の撤回・解約日の変更はできません。

解約に関する連絡

氏名		<input type="checkbox"/> 契約者 <input type="checkbox"/> 駐車場使用者 <input type="checkbox"/> その他()
電話番号	— —	[自宅・携帯・その他(名称)]
解約清算書 送付先住所	(〒 -)	

敷金返金口座

	銀行 信金・信組	本店 支店・出張所
フリガナ		
口座名義人		当座 普通 No.

通信欄

--

退去に関する事前確認 必ずご記入ください。

- 解約理由
 移転など環境の変化 自動車を処分 駐車場に不満
(不満の理由:)
- その他()

※解約日は、契約に従い決定されます。詳しくは契約書をご確認ください。

※退去日当日までに御返却いただくもの: 鍵(コピー含)

※解約月の駐車料は支払期日迄に1ヶ月分をお振込み下さい。(残日分は敷金精算時に日割にてご返金致します。)

※本解約届ご提出の際は、必ず到着確認のお電話を下しますようお願い致します。

提出者ご署名欄

--

<解約届提出先 及び 連絡先>
〒151-0063 東京都渋谷区富ヶ谷1-52-1 KNビル1階
株式会社 サン都市計画
TEL:03-3469-5451 FAX:03-3469-3690
mail: suntoshi@suncp.co.jp

※ 本解約届が弊社に到着した日をもって、正式な解約予告日とさせていただきます。